



UMOWA ORGANIZACJI.....

Umowa zawarta w dniu pomiędzy:

Imię i Nazwisko:

Ulica:

Kod Pocztowy i Miejscowość:

Nr Dowodu osobistego:

Pesel:

Telefon kontaktowy:

zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

a

Country Club, Iga Rogozińska, Nowy Folwark, Mostowa 1

NIP: 789-173-58-69

Reprezentowanym przez Iga Rogozińską

zwanym dalej **Wykonawcą**

zawarto umowę następującej treści:

- 1 -

Wykonawca zlecenia zobowiązuje się do organizacji przyjęcia..... dla około
..... osób w dniu udostępniając Salę
..... położony w
przy ul. w godzinach od
do godziny

- 2 -

Ostateczna liczba gości zostanie podana przez zamawiającego najpóźniej do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.

- 3 -

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania z właściwą starannością posiłków
i potraw wg załączonego Menu, cena na 1 osobę.....

Obsługa kelnerską

3.1

Ostateczne Menu zostanie ustalone najpóźniej na 14 dni
przed planowanym terminem przyjęcia i stanowić będzie aneks do umowy.

3.2

Wyroby cukiernicze i owoce zostaną dostarczone najpóźniej w dniu planowanego przyjęcia
przez Zamawiającego, ze swej strony Wykonawca zapewni warunki niezbędne do
przechowywania tego typu wyrobów i serwować je będzie w trakcie przyjęcia bez pobrania jakichkolwiek dodatkowych opłat
Wszystkie produkty żywnościowe oraz napoje pozostałe po zakończeniu imprezy zostaną
przekazane Zamawiającemu po zakończeniu przyjęcia.

- 4 -

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprawnej obsługi i bezpieczeństwa gości, ich
garderoby i rzeczy pozostawionych w szatni oraz zapewnienia czystości w pomieszczeniach
sanitarnych przez cały czas trwania imprezy.

- 5 -

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dekoracji stołów i sali uzgodnionej
z Zamawiającym.

- 6 -

Cena za usługę wynosi zł za osobę wg kalkulacji
na dzień podpisania umowy i nie może zostać podniesiona.

- 7 -

Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrycia ewentualnych szkód i zniszczeń wynikłych w trakcie trwania imprezy.

- 8 -

Wykonawca zlecenia otrzyma za powyższą usługę kwotę brutto zł
(słownie zł:) z czego:

- a) Tytułem przedpłaty w dniu rezerwacji kwotę 10% wartości imprezy płatne gotówką
- b) Końcowe rozliczenie nastąpi najpóźniej w ciągu 2 dni od daty zakończenia uroczystości, płatne gotówką

- 9 -

Odstąpienie od umowy:

-9.1-

W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcę w terminie do 14 dni przed datą uroczystości, zaliczka nie zostanie zwrócona.

-9.2-

Jeżeli odstąpienie nastąpi w okresie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie 10% wartości imprezy

-9.3-

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zleceniodawca otrzyma zwrot zaliczki powiększonej o 10 % wartości umowy.

- 10 -

W sprawach nieuregulowany niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

-11-

Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA